



Finanzen



Personal



Prozesse



Business Intelligence

MACH RECHNUNGSWORKFLOW UND E-RECHNUNG



IHRE VORTEILE IM ÜBERBLICK

- » Zeitersparnis dank Reduzierung der Durchlaufzeiten
- » Qualitätssteigerung durch automatisierte Einhaltung der Geschäftsregeln
- » Hohe Flexibilität durch bedarfsgerechte Anpassung der Prozessdefinitionen
- » Prozess-Sicherheit dank vordefinierter Laufwege
- » Erhöhte Transparenz durch jederzeit verfügbaren Prozess-Status bei durchgängig elektronischer Bearbeitung
- » Möglichkeit zur sukzessiven Vervollständigung des Rechnungsbelegs
- » Kostenersparnis durch automatisierte Berücksichtigung von Zahlungsfristen für besseres Erreichen von Zahlungszielen
- » Investitionssicherheit durch Nutzung von Prozess-Standards (BPMN 2.0)

Kürzere Durchlaufzeiten, höhere Prozess-Sicherheit und papierlose Rechnungsbearbeitung inklusive vollständiger Dokumentation – von diesen Vorteilen profitieren Einrichtungen, die auf den MACH Rechnungsworkflow setzen. Denn die Rechnungsbearbeitung ist oft komplex: Eingangsrechnungen werden häufig von mehreren Mitarbeitern aus verschiedenen Bereichen bearbeitet, die in unterschiedlichen Standorten tätig sein können. Nicht jeder Mitarbeiter ist berechtigt, Rechnungen in beliebiger Höhe freizugeben. Häufig müssen differenzierte Genehmigungs- und Informationsverfahren durchlaufen werden. Auf diesen vordefinierten Wegen werden die Belege vervollständigt und freigegeben. MACH Rechnungsworkflow und E-Rechnung bieten eine zielgerichtete IT-Unterstützung zur Effizienzsteigerung bei der Rechnungsbearbeitung.

RECHNUNGSBEARBEITUNG. GANZ OHNE PAPIER

Der Dreh- und Angelpunkt der Rechnungsbearbeitung sind die einrichtungsspezifischen Prozesse, über die die Belegerfassung, Prüfung und Buchung gesteuert werden. Alle Prozess-Schritte werden protokolliert und zusammen mit den Entscheidungen in der Prozesshistorie aufgelistet. Somit erhöhen

sich Transparenz und Prozess-Sicherheit im Rahmen der Rechnungsfreigabe.

- automatische Einbindung der Beteiligten in den Prozess via Aufgabenliste und E-Mail-Benachrichtigung
- systemseitige, fristgerechte Bereitstellung notwendiger Informationen
- individuelle Laufwege für Entscheidungen, Verzweigungen und Schleifen inklusive Systemunterstützung (z. B. Berücksichtigung von Wertgrenzen)
- Splitscreen zur Anzeige des Rechnungsdokuments innerhalb der Beleganwendung
- spezialisierte Sichten zur Prüfung der sachlichen und rechnerischen Richtigkeit sowie zur Rechnungsfreigabe
- automatische Buchung bei Rechnungsfreigabe (Dunkelverarbeitung)
- Einbindung beliebig vieler Personen oder Fachebenen (Mehr-Augen-Prinzip)
- revisionssichere Dokumentation und Archivierung durch Überführung der Rechnungsdokumente in die elektronische Akte

E-RECHNUNG. ZUGFERD INTEGRIERT

Die MACH Software unterstützt den Empfang und die Verarbeitung von E-Rechnungen gemäß EU-Richtlinie 2014/55/EU.

- Anbindung verschiedener Eingangskanäle: E-Mail, Portale, Rechnungsnetzwerke
- automatisches Auslesen der Rechnungsdaten (z. B. ZUGFeRD)
- Abgleich und Validierung mit offenen Bestelldaten im System
- Übernahme der Informationen in die Belegerfassung
- automatisierte Eröffnung eines Prozesses und Zuordnung der digitalisierten Rechnung

SCANNEN. OCR UND VALIDIERUNG

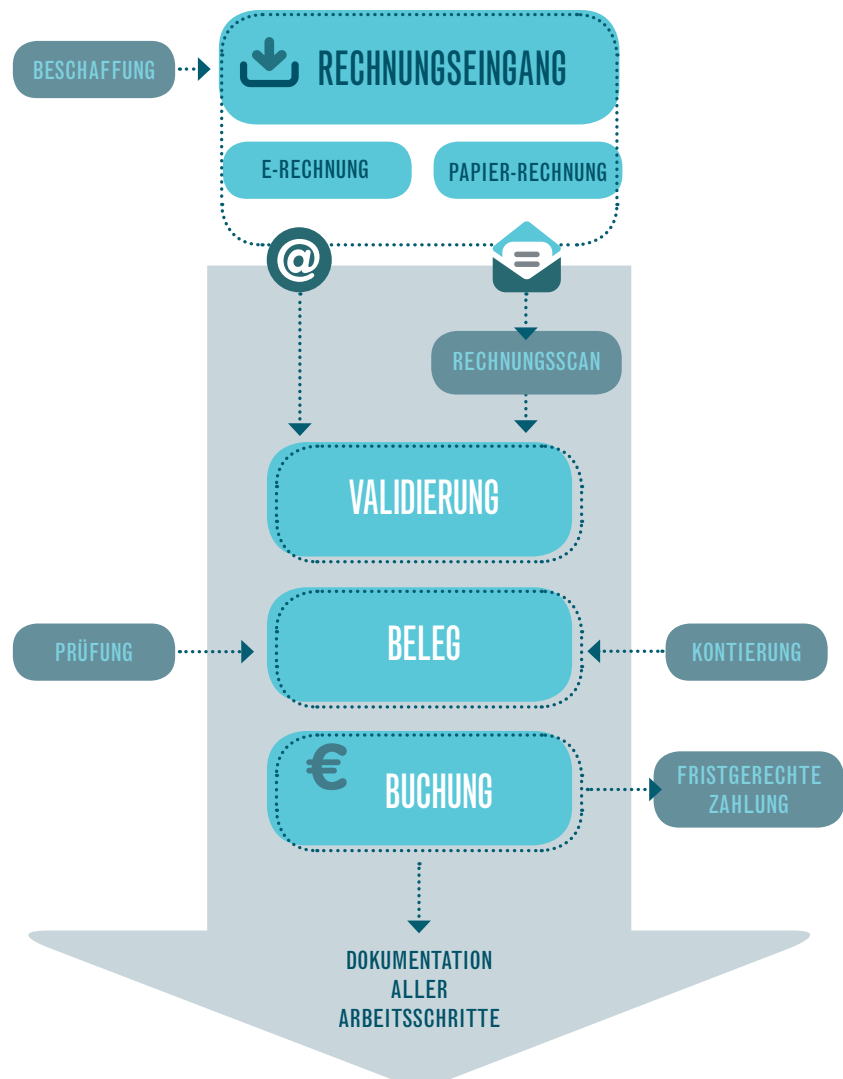
- Digitalisierung der Eingangsrechnungen zur papierlosen Bearbeitung
- OCR-Volltexterkennung im Scan-Prozess
- Auslesen von Textbestandteilen der

„Gemeinsam mit MACH optimieren wir unseren Beschaffungs- und Rechnungsworkflow. Die E-Rechnung ist mehr als das „i-Tüpfelchen“ für einen komplett elektronischen Bearbeitungsprozess.“

Carsten Kleiber,
Beauftragter für den Haushalt
des Bundesverwaltungsamtes



Endlich völlig mahnungslos ...



*Kürzere Durchlaufzeit bei garantierter Einbindung aller Beteiligten:
Die Weiterleitung zur Prüfung und Buchung erfolgt
automatisch, ebenso wie die Berücksichtigung von Fristen.*

Eingangrechnungen über eine Feld-Indexierung (z. B. Rechnungsnummer, Bestellnummer, Positionsdaten)

- Abgleich und Validierung mit offenen Bestelldaten im System
- Übernahme der Informationen in die Belegerfassung
- automatisierte Eröffnung eines Prozesses und Zuordnung der digitalisierten Rechnung

STANDARDISIERUNGEN. MIT FLEXIBLEM ZUSCHNITT

Prozessdefinitionen in MACH Rechnungsworkflow werden BPMN 2.0-konform modelliert und um technische Informationen ergänzt.

- Übereinstimmung zwischen den Bereichen Organisation (Prozessaufnahme) und IT (Prozess-Steuerung)
- Bereitstellung von Standardprozessen basierend auf MACH-Erfahrungen: zugeschnitten auf die Anforderungen der öffentlichen Verwaltung
- Anpassung der Standardprozesse: individuelle Prozesse sorgen für passgenaue Lösung (Genehmigungsworkflow in Abhängigkeit von Wertgrenzen, Warengruppen etc.)

MEHR TRANSPARENZ. MEHR EFFIZIENZ

- erhebliche Reduktion der Arbeitszeit dank durchgängiger elektronischer Bearbeitung (keine Postlaufzeiten)
- verbesserter Arbeitsfluss durch automatische Weiterleitung
- Wahrung der Geschäftsregeln
- Berücksichtigung von Zahlungsfristen
- optimale Ausnutzung von Skonto-Fristen
- Dokumentation einzelner Arbeitsschritte
- hohes Maß an Transparenz: Gewährleistung sicherer und kontinuierlicher Nachverfolgung

FINANZANWENDUNGEN. BESTENS KONTROLLIERT

- einmalige Datenerfassung bzw. Datenübernahme aus der Rechnung unabhängig vom Eingangsformat
- anschließende Verfügbarkeit in allen relevanten Modulen von MACH Finanzen
- beschleunigte Buchung von Belegen dank

durchgängig elektronischer Rechnungserfassung, -prüfung und -freigabe

- Partnerbearbeitung und Anlagenerfassung aus dem Prozess
- deutlich erhöhte Auskunftsfähigkeit der Verwaltung durch lückenlosen Zugriff auf Einzelbelege
- umfassende Auswertungsmöglichkeiten